

Oggetto: determina di pagamento n. 420.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il Bilancio di Previsione 2024 approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 21/12/2023 con delibera n. 72;

Visto l'art. 25 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio;

Visto il D.L. 198/2022 convertito, con modificazioni, dalla L. 14/2023 e, in particolare, l'art. 6 comma 4-ter laddove si prevede che per l'a.a. 2023/2024 le istituzioni AFAM "possono reclutare, nei limiti delle facoltà assunzionali autorizzate e successivamente ripartite dal Ministero dell'università e della ricerca, personale docente a tempo indeterminato";

Visto il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca 29 marzo 2023 n. 180 con cui sono stati definiti criteri, modalità e requisiti di partecipazione a selezioni pubbliche per titoli ed esami per la costituzione di graduatorie d'istituto utili per l'attribuzione di incarichi a tempo indeterminato per il personale docente delle Istituzioni statali di alta formazione artistica, musicale e coreutica, di cui all'articolo 1 della legge 21 dicembre 1999, n. 508;

Vista la nota del Ministero dell'Università e della Ricerca – Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore 9 giugno 2023, prot. n. 7140, avente ad oggetto "DM n. 180/2023 in materia di reclutamento di docenti AFAM a tempo indeterminato per l'anno accademico 2023/2024. Indicazioni applicative";

Visto il decreto dirigenziale 7 luglio 2023, n. 8472, che ripartisce tra le istituzioni AFAM le facoltà assunzionali;

Viste le delibere del 11/09/2023 dei Consigli Accademici dei Conservatori di musica di Salerno e di Potenza di determinazione dei settori artistico disciplinari (SAD) oggetto di reclutamento a tempo indeterminato ai sensi del DM 180/2023 e nei limiti delle facoltà assunzionali attribuite a ciascuna delle due istituzioni;

Vista la convenzione prot. n. 15332 del 26/09/2023 sottoscritta dai Conservatori di musica di Salerno e di Potenza per lo svolgimento congiunto della procedura concorsuale per il reclutamento di docenti di cui al D.M. 180/2023;

Dato atto che con nota prot. n. 4600 del 26/02/2024 è stata riconosciuta ai commissari delle procedure concorsuali la possibilità di formulare una richiesta di anticipo delle spese di viaggio, vitto e alloggio nel limite di € 70,00 al giorno per ogni data calendarizzata per lo svolgimento delle prove di concorso;

Dato atto che analoga richiesta per le date in cui è previsto lo svolgimento delle prove di concorso può essere formulata anche dal personale amministrativo incaricato della verbalizzazione delle riunioni della commissione in qualità di supporto al RUP;

Assunta agli atti in data 22/07/2024 prot. n. 15577 la richiesta avanzata dalla prof.ssa Lee Hyo Soon di rimborso delle spese sostenute in occasione delle prove del concorso per il CODI/23-Canto;

Dato atto che la prof.ssa Lee Hyo Soon non ha richiesto l'anticipo delle spese di missione;

Vista la tabella individuale di liquidazione predisposta dall'Amministrazione in data 26/07/2024 relativa alle spese sostenute dalla prof.ssa Lee Hyo Soon per l'importo di € 394,70;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Considerato che il cap. 260/Uscite "D.M. 180/2023" presenta, alla data odierna, la necessaria disponibilità di fondi;

DETERMINA

Di liquidare l'importo di € 394,70 in favore della prof.ssa Lee Hyo Soon quale rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio per lo svolgimento delle prove del concorso per il CODI/23-Canto.

L'importo complessivo sarà imputato sul capitolo 260/Uscite del Bilancio dell'esercizio finanziario 2024 in conto residui.

Salerno, 30/07/2024

il direttore amministrativo
dott.ssa Luciana Giordano